

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҒЫ

Октябрьский калаһы
кала округы
ХАКИМИӘТЕ

452600, Октябрьский калаһы,
Чапаев урамы, 23



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа
город Октябрьский

452600, город Октябрьский,
улица Чапаева, 23

КАРАР

« 11 » 01 2022 й. № 8

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 11 » 01 2022 г.

Об утверждении форм документов,
используемых при осуществлении муниципального контроля,
не утвержденных приказом Министерства экономического развития
Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов,
используемых контрольным (надзорным) органом»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об
общих принципах организации местного самоуправления в Российской
Федерации», частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в
Российской Федерации», Уставом городского округа город Октябрьский
Республики Башкортостан в целях осуществления муниципального контроля

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые формы документов, используемых при
осуществлении муниципального контроля:

1) задание на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с
контролируемым лицом (приложение №1);

2) акт выездного обследования (приложение №2);

3) акт о невозможности проведения контрольного мероприятия
(приложение №3);

4) протокол осмотра (приложение №4);

5) протокол опроса (приложение №5);

6) протокол инструментального обследования (приложение №6);

7) предписание об устранении выявленных нарушений обязательных
требований (приложение №7);

8) ходатайство о продлении срока исполнения предписания органа
муниципального контроля (приложение №8);

9) определение об удовлетворении (об отказе в удовлетворении)
ходатайства о продлении срока исполнения предписания (приложение №9);

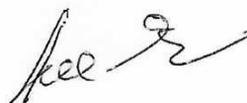
- 10) решение об отмене предписания (приложение №10);
- 11) требование о предоставлении документов (приложение №11);
- 12) журнал учета консультаций (приложение №12);
- 13) журнал учета предостережений (приложение №13).

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

3. Настоящее постановление обнародовать через читальный зал архивного отдела администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, разместить на официальном сайте городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Черкашнева М.А. и заместителя главы администрации Нафикова И.М.

Глава администрации



А.Н. Шмелев

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа
город Октябрьский
Республики Башкортостан
от « 11 » 01 2022 № 8

_____ (наименование органа муниципального контроля)

_____ (адрес места нахождения органа муниципального контроля, номер телефона, электронный адрес)

ЗАДАНИЕ

на проведение в рамках муниципального _____
(вид муниципального контроля)

_____ (вид контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

« ___ » _____ 202__ г. № _____

1. Контрольное мероприятие без взаимодействия проводится в отношении: _____

_____ (указываются сведения об объекте земельных отношений
(описание местоположения, адрес, кадастровый номер (при наличии))

2. Предмет контрольного мероприятия без взаимодействия: _____

3. Перечень обязательных требований, оценка соблюдения которых подлежит в ходе контрольного мероприятия без взаимодействия: _____

_____ (указываются реквизиты нормативных правовых актов и их структурных единиц, которыми
установлены данные обязательные требования)

4. Срок проведения контрольного мероприятия без взаимодействия:
с " ___ " _____ г. по " ___ " _____ г.

5. Указание иных сведений: _____

_____ (указывается период времени, за который проводится анализ данных об объектах контроля в рамках
контрольного мероприятия без взаимодействия)

6. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия уполномочены:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

(указывается должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
должностного лица, составившего задание)

(подпись)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
должностного лица, утвердившего задание)

(подпись)

Управляющий делами администрации



А.Е. Пальчинский

Приложение №2
к постановлению администрации
городского округа
город Октябрьский
Республики Башкортостан
от « 11 » 01 2022 № 8

_____ (наименование органа муниципального контроля)

_____ (адрес места нахождения органа муниципального контроля, номер телефона, электронный адрес)

АКТ
выездного обследования

_____ (указывается вид контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

« ___ » _____ 202__ г.

№ _____

1. Выездное обследование проведено при осуществлении муниципального _____

_____ (указывается вид муниципального контроля)

2. Выездное обследование проведено в соответствии с заданием: _____

_____ (реквизиты задания)

3. Выездное обследование проведено в отношении: _____

_____ (указываются сведения об объекте контроля (описание местоположения, адрес, кадастровый номер (при наличии))

4. Выездное обследование проведено в период: с " ___ " _____ 202__ г.
по " ___ " _____ 202__ г.

5. Перечень обязательных требований, оценка соблюдения которых проведена в ходе выездного обследования: _____

_____ (указываются реквизиты нормативных правовых актов и их структурных единиц, которыми установлены данные обязательные требования)

6. Выездное обследование проведено:

1) _____

2) _____

_____ (указывается должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица или должностных лиц, проводивших выездное обследование)

7. По результатам выездного обследования установлено: _____

_____ (указываются сведения о результатах выездного обследования, в том числе информация о выявленных нарушениях либо признаках нарушений обязательных требований (при наличии))

8. К настоящему акту прилагаются:

1) _____

2) _____

3) _____

_____ (указываются документы, иные материалы, обосновывающие выводы, содержащиеся в акте)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица или должностных лиц, проводивших выездное обследование)

_____ (подпись)

Управляющий делами администрации



А.Е. Пальчинский

Приложение №3
к постановлению администрации
городского округа
город Октябрьский
Республики Башкортостан
от « 11 » 01 2022 № 8

_____ (наименование органа муниципального контроля)

_____ (адрес места нахождения органа муниципального контроля, номер телефона, электронный адрес)

_____ (место составления)

« ____ » _____ 202__ г.

(дата составления)

_____ (время составления акта)

АКТ

о невозможности проведения контрольного мероприятия

По адресу/адресам: _____ (место проведения проверки)

на основании: _____ (решение о проведении контрольного мероприятия с указанием его реквизитов)

о проведении _____ (вид контрольного мероприятия)

в отношении: _____ (наименование контролируемого лица, адрес объекта контроля)

Дата и время проведения проверки:

« ____ » ____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

« ____ » ____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Акт составлен: _____ (ФИО, должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного на проведение контрольного мероприятия)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения контрольного мероприятия: _____ (заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

При проведении контрольного мероприятия присутствовали: _____

_____ (ФИО контролируемого лица, должность должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении контрольного мероприятия)

В ходе проведения _____ лицом, уполномоченным _____ (вид контрольного мероприятия)

на осуществление муниципального _____ контроля,
(вид муниципального контроля)

была установлена невозможность проведения _____
(вид контрольного мероприятия)

в связи с тем, что _____

(указываются причины невозможности проведения контрольного мероприятия; лиц, допустивших действия/бездействия, повлекшие невозможность проведения контрольного мероприятия).

(ФИО, должность должностного лица,
составившего акт о невозможности
проведения контрольного мероприятия)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Управляющий делами администрации



А.Е. Пальчинский

Приложение №4
к постановлению администрации
городского округа
город Октябрьский
Республики Башкортостан
от « 11 » 01 2022 № 8

_____ (наименование органа муниципального контроля)

_____ (адрес места нахождения органа муниципального контроля, номер телефона, электронный адрес)

_____ (место составления)

" " _____ 202__ г.
(дата составления)

_____ (время составления)

ПРОТОКОЛ осмотра

В рамках осуществления _____
(вид муниципального контроля)

лицами, уполномоченными на проведение _____
(вид контрольного мероприятия)

_____ (ФИО, должность должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия)
в соответствии с _____
(наименование и реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия)

в присутствии _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или
уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного
представителя, физического лица)

с применением _____
(отметка о применении или неприменении фото-, аудио-, видеозаписи)
произведен осмотр _____

_____ (указываются исчерпывающий перечень и точное количество осмотренных объектов: территорий (земельных
участков), зданий, строений, сооружений с указанием идентифицирующих их признаков (кадастровые номера,
адреса места нахождения); идентифицирующие признаки указываются те, которые имеют значение для осмотра
с учетом целей этого контрольного действия)

_____ (должность, фамилия, инициалы должностного лица,
проводившего осмотр)

_____ (подпись)

Управляющий делами администрации



А.Е. Пальчинский

Приложение № 5
к постановлению администрации
городского округа
город Октябрьский
Республики Башкортостан
от « 11 » 01 2022 № 8

_____ (наименование органа муниципального контроля)

_____ (адрес места нахождения органа муниципального контроля, номер телефона, электронный адрес)

_____ (место составления)

" " _____ 202__ г.
(дата составления)

_____ (время составления)

ПРОТОКОЛ опроса

В рамках осуществления _____ (вид муниципального контроля)

при проведении _____ (вид контрольного мероприятия)

в отношении _____ (наименование контролируемого лица, адрес объекта контроля)

в соответствии с _____ (наименование и реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия)

_____ (ФИО, должность должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия)
проведен опрос: _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) опрошенного гражданина)

В ходе опроса была получена следующая информация:

_____ (указывается полученная устная информация, имеющая значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований)

Достоверность изложенных в настоящем протоколе опроса сведений подтверждаю.

_____ (должность, фамилия, инициалы опрошенного лица)

_____ (подпись)

_____ (должность, фамилия, инициалы должностного лица, проводившего опрос)

_____ (подпись)

Управляющий делами администрации



А.Е. Пальчинский

Приложение №6
к постановлению администрации
городского округа
город Октябрьский
Республики Башкортостан
от « 11 » 01 2022 № 8

_____ (наименование органа муниципального контроля)

_____ (адрес места нахождения органа муниципального контроля, номер телефона, электронный адрес)

_____ (место составления)

_____ " _____ 202__ г.
(дата составления)

_____ (время составления)

ПРОТОКОЛ инструментального обследования

В рамках осуществления _____ (вид муниципального контроля)

лицами, уполномоченными на проведение _____ (вид контрольного мероприятия)

_____ (ФИО, должность должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия)

в соответствии с _____ (наименование и реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия)

в присутствии _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица)

с использованием следующего специального оборудования:

_____ (вид специального оборудования с указанием даты его поверки)

произведено инструментальное обследование:

_____ (указываются идентифицирующие признаки предмета (предметов), в отношении которого проведено инструментальное обследование)

В результате инструментального обследования был достигнут следующий результат: _____

_____ (результат инструментального обследования описывается с обязательным указанием: нормируемого значения (значений) показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования, и фактического значения (значений) показателей, полученного при инструментальном обследовании, выводами о соответствии (несоответствии) этих показателей установленным нормам, а также иными сведениями, имеющими значение для оценки результатов инструментального обследования)

_____ (должность, фамилия, инициалы должностного лица)

_____ (подпись)

Управляющий делами администрации

 А.Е. Пальчинский

Приложение №7
к постановлению администрации
городского округа
город Октябрьский
Республики Башкортостан
от « 11 » 01 2022 № 8

_____ (наименование органа муниципального контроля)

_____ (адрес места нахождения органа муниципального контроля, номер телефона, электронный адрес)

ПРЕДПИСАНИЕ № _____
об устранении выявленных нарушений обязательных требований

_____ (место составления)

" ____ " _____ 202__ г.
(дата составления)

В период с _____ по _____ лицом,
уполномоченным на осуществление муниципального _____
(вид муниципального контроля)

контроля _____
(должность, Ф.И.О.)

на основании _____ проведен _____
(реквизиты распоряжения) (вид контрольного мероприятия)

в отношении _____
(наименование контролируемого лица, адрес объекта контроля)

в результате которого выявлено нарушение _____

_____ (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, законного представителя или фамилия,
инициалы гражданина, его законного представителя)

требований законодательства, выразившееся в _____

_____ (указать нарушение с указанием площади, местоположения, кадастрового номера объекта контроля (при
наличии), где допущено нарушение, наименования нормативных правовых актов, ссылки на структурные
единицы таких актов, требования которых были нарушены)

Руководствуясь _____

_____ (указать статью Федерального закона о виде контроля, реквизиты Положения о виде контроля, в рамках
которого проведено контрольное мероприятие)

ПРЕДПИСЫВАЮ:

_____ (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, законного представителя или фамилия,
инициалы гражданина, его законного представителя)

устранить указанное нарушение в установленном законом порядке в срок до _____.

Для решения вопроса о продлении срока устранения нарушения обязательных
требований законодательства Российской Федерации, законодательства

Республики Башкортостан, требований установленных муниципальными нормативными правовыми актами лица, которому выдано предписание, вправе представить в орган муниципального контроля администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан по адресу: _____

(адрес)

- ходатайство о продлении срока устранения нарушения;
- документы, справки и иные материалы, подтверждающие принятие необходимых мер для устранения нарушения.

В соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок законного предписания должностного лица, осуществляющего муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства установлена административная ответственность.

(должность, Ф.И.О., лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия)

(подпись)

С предписанием ознакомлен(а), копию предписания получил(а): _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица)

« ___ » _____ 20 ___ г.

(подпись)

Предписание направлено: _____

(дата отправления с указанием способа направления (заказным письмом, на электронную почту, через личный кабинет на специализированном электронном портале)

Пометка об отказе ознакомления с предписанием: _____

(подпись лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия)

Управляющий делами администрации

А.Е. Пальчинский

Приложение №8
к постановлению администрации
городского округа
город Октябрьский
Республики Башкортостан
от « 11 » 01 2022 № 8

(кому: должность, Ф.И.О. лица, выдавшего предписание)

ОТ _____
(Ф.И.О. или наименование заявителя)

адрес: _____,
телефон: _____, факс: _____,
адрес электронной почты: _____

ХОДАТАЙСТВО

о продлении срока исполнения предписания органа муниципального контроля

От _____ выдано предписание _____
(дата выдачи предписания) (сведения о лице, которому выдано предписание)

№ _____ о _____
(существо предписания)

со сроком исполнения _____.

В связи с _____
(обстоятельства, препятствующие исполнению предписания в срок)

прошу продлить срок исполнения предписания до «__» _____ 202__ г.

Приложения:

1. Документы, подтверждающие необходимость продления срока исполнения предписания.

2. Доверенность представителя от «__» _____ 202__ года № _____
(если ходатайство подписывается представителем заявителя)

«__» _____ г.

Заявитель (представитель): _____ /
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Управляющий делами администрации

 А.Е. Пальчинский

Приложение №9
к постановлению администрации
городского округа
город Октябрьский
Республики Башкортостан
от « 11 » 01 2022 № 8

_____ (наименование органа муниципального контроля)

_____ (адрес места нахождения органа муниципального контроля, номер телефона, электронный адрес)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

об удовлетворении (об отказе в удовлетворении) ходатайства о продлении
срока исполнения предписания

" ____ " _____ 202__ г.
(дата составления)

_____ (место составления)

_____ (фамилия, имя, отчество должность лица, уполномоченного на выдачу определения)

рассмотрев ходатайство от « ____ » _____ 202__ года о продлении срока
исполнения предписания _____, поступившее от
(реквизиты предписания)

_____ (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, законного представителя или фамилия,
инициалы гражданина, его законного представителя)

и приложенные к нему материалы: _____

УСТАНОВИЛ:

_____ (описание содержания ходатайства и основания в удовлетворении либо в отказе в удовлетворении)

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Ходатайство, поступившее от _____ удовлетворить /
в удовлетворении отказать (выбрать нужное).

2. Продлить срок выполнения предписания об устранении нарушения
обязательных требований _____ до « ____ » _____ 202__ г.
(реквизиты предписания)

3. Уведомить лицо о том, что:

а) информацию о выполнении предписания с приложением документов,
подтверждающих устранение выявленного нарушения или ходатайство
продлении срока исполнения предписания с указанием причин и
принятых мер по устранению выявленного нарушения, подтвержденных

соответствующими документами и другими материалами, представлять в орган муниципального контроля администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан по адресу: _____;
(адрес)

б) лицо, в отношении которого вынесено предписание, в случае невозможности устранения нарушения в установленный срок, вправе заблаговременно не позднее чем за 10 рабочих дней до истечения срока предписания подать ходатайство с просьбой о продлении срока исполнения предписания.

К ходатайству прилагаются документы, подтверждающие принятие в установленный срок нарушителем мер, необходимых для устранения выявленного нарушения. Ходатайство, поступившее позже установленного в предыдущем абзаце срока, удовлетворению не подлежит;

в) в соответствии с ч. 1 ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, невыполнение в установленный срок законного предписания лица, осуществляющего муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства влечет наложение административного штрафа.

(должность, Ф.И.О., лица, уполномоченного на осуществление муниципального контроля)

(подпись)

Определение получил: _____

(фамилия, имя, отчество (если имеется) должностного лица юридического лица или его представителя, фамилия, имя отчество (если имеется) физического лица, индивидуального предпринимателя или его представителя)

(дата)

(подпись)

Определение направлено: _____

(дата отправления с указанием способа направления (заказным письмом, на электронную почту, через личный кабинет на специализированном электронном портале)

Управляющий делами администрации

А.Е. Пальчинский

Приложение №10
к постановлению администрации
городского округа
город Октябрьский
Республики Башкортостан
от « 11 » 01 2022 № 8

_____ (наименование органа муниципального контроля)

_____ (адрес места нахождения органа муниципального контроля, номер телефона, электронный адрес)

РЕШЕНИЕ
об отмене предписания

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

_____ (место составления)

(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица, уполномоченного на принятие решения)
рассмотрев материалы _____, проведенного _____
(вид контрольного мероприятия) (период проведения мероприятия)
в рамках осуществления _____
(вид муниципального контроля)

в отношении _____
(наименование контролируемого лица, адрес объекта контроля)

по использованию _____
(объект контроля с указанием его местоположения)

УСТАНОВИЛ:

(указываются документы, факты, обстоятельства, послужившие причиной отмены предписания)

На основании вышеизложенного,

РЕШИЛ:

Предписание _____,
(реквизиты предписания)
выданное _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, индивидуального предпринимателя или наименование организации, в отношении которого проводилось контрольное действие)
отменить, указанное предписания снять с контроля.

(должность, фамилия, имя, отчество, лица,
уполномоченного на принятие решения)

(подпись)

Решение об отмене предписания получил:

(подпись)

(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,
наименование должности подписавшего лица
либо указание на то, что подписавшее лицо
является представителем по доверенности)

Решение об отмене предписания направлено:

(дата отправления с указанием способа направления (заказным письмом, на электронную почту, через
личный кабинет на специализированном электронном портале)

Управляющий делами администрации



А.Е. Пальчинский

Приложение № 11
к постановлению администрации
городского округа
город Октябрьский
Республики Башкортостан
от « 11 » 01 2022 № 8

_____ (наименование органа муниципального контроля)

_____ (адрес места нахождения органа муниципального контроля, номер телефона, электронный адрес)

ТРЕБОВАНИЕ о предоставлении документов

" ____ " _____ 20 ____ г.
(дата составления)

_____ (место составления)

В рамках осуществления _____
(вид муниципального контроля)

для проведения _____
(вид контрольного мероприятия)

на основании распоряжения _____
(реквизиты распоряжения)

контролируемому лицу _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации, в отношении которого проводится контрольное действие)

необходимо представить в срок до « ____ » _____ 202__ г.: _____

_____ (указываются исчерпывающий перечень необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи)

Истребуемые документы необходимо направить в орган муниципального контроля администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в форме электронного документа в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на электронную почту zem4kontrol57@yandex.ru / представить на бумажном носителе по адресу: Республика Башкортостан, г. Октябрьский, ул. Чапаева, д. 23. _____ (указать нужное).

Документы могут быть представлены в контрольный орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя.

_____ (должность, Ф.И.О., лица, уполномоченного на осуществление муниципального контроля)

_____ (подпись)

Требование о предоставлении документов получил:

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица, наименование должности подписавшего лица либо указание на то, что подписавшее лицо является представителем по доверенности)

Требование направлено: _____

_____ (дата отправления с указанием способа направления (заказным письмом, на электронную почту, через личный кабинет на специализированном электронном портале)

Управляющий делами администрации



А.Е. Пальчинский

Приложение №12
к постановлению администрации
городского округа
город Октябрьский
Республики Башкортостан
от « 11 » 01 2022 № 8

ЖУРНАЛ
учета консультирований

| № п/п | Вид муниципального контроля | Дата консультирования | Способ осуществления консультирования (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, на собраниях, конференциях граждан) | Вопрос (вопросы), по которому осуществлялось консультирование | Ф.И.О. должностного лица, осуществлявшего устное консультирование (если консультирование осуществлялось устно) |
|-------|-----------------------------|-----------------------|---|---|--|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Управляющий делами администрации

 А.Е. Пальчинский

Приложение №13
к постановлению администрации
городского округа
город Октябрьский
Республики Башкортостан
от « 14 » 01 2022 № 8

ЖУРНАЛ
учета предостережений

| № п/п | Дата издания предостережения | Вид муниципального контроля | Источник сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований (при их наличии) | Информация о лице, которому адресовано предостережение (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, индивидуального предпринимателя или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации) | Суть указанных в предостережении предложений о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований | Фамилия, имя, отчество лица, выдавшего предостережение |
|-------|------------------------------|-----------------------------|---|---|---|--|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Управляющий делами администрации


А.Е. Пальчинский